**В течении 2020 года организовано 15 выездов мобильной бригады, посещены 408 человек в 108 населенных пунктах.**

Приложение №1

к приказу ГКУСО «Центр социального

обслуживания Пустошкинского района»

от 30.12.2016 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о Мобильной бригаде медико-социального обслуживания граждан

I. Общие положения

1.1.Мобильая бригада медико-социального обслуживания граждан (далее - Мобильная бригада) является мобильным формированием, предназначенным для:

- комплексного обслуживания граждан к социальным, медико-социальным услугам в связи с проживанием в населенных пунктах вне места нахождения учреждения социального обслуживания, со слаборазвитой социально-бытовой и транспортной и транспортной инфраструктурой,

- оказание неотложных социальных услуг в связи с экстренной необходимостью.

1.2. Деятельность мобильных бригад осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.3. Директор ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района», осуществляющий руководство Мобильной бригады, обеспечивает население доступной информацией о порядке ее работы.

1.4. Основными задачами и функциями Мобильной бригады являются:

- экстренное реагирование и оказание в кратчайшие сроки социальных и медико-социальных услуг гражданам, остро нуждающимся в них в силу преклонного возраста, состояния здоровья, трудной жизненной ситуации;

- плановые выезды для осуществления приема и консультирования;

- принятие мер по устранению причин, в случае необходимости, обусловивших нуждаемость граждан в экстренной социальной и медико-социальной помощи, в том числе с привлечением органов местного самоуправления, лечебно-профилактических учреждений, Пенсионного фонда, службы занятости населения, внутренних дел, общественных объединений и т.д.;

- проведение в случае необходимости, оценки индивидуальной нуждаемости граждан пожилого возраста и инвалидов в социальном обслуживании;

- содействие участковым социальным работникам в реализации реабилитации инвалидов;

- предоставление плановых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых, социально-педагогических услуг гражданам;

- своевременное оповещение муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения, службы санитарно-эпидемиологического надзора о случаях впервые выявленных инфекционных заболеваний;

- осуществление вызова бригады скорой медицинской помощи (при наличии соответствующих показаний у больного), соответствующей профилю заболевания больного, а также оказангии медицинской помощи в возможном объеме до приезда бригады скорой медицинской помощи.

Медицинские работники мобильной бригады не выдают документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, не проводят экспертизу алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

II. Организация работы Мобильной бригады.

2.1. Мобильная бригада создается на базе ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».

Мобильная бригада создается , реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».

2.2. В состав мобильной бригады входят заместитель директора, заведующий отделением социальной помощи семьям и детям, социальный педагог, участковый социальный работник, медицинский работник, психолог, водитель.

В случае необходимости, по согласованию, в состав Мобильной бригады включаются представители лечебно-профилактических учреждений, органов местного самоуправления, внутренних дел, Пенсионного фонда Российской Федерации, службы занятости, общественных организаций, волонтеры и т.д.

Назначение и изменение основного состава и дублеров Мобильной бригады осуществляются приказами директора ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».

2.3. Выезд Мобильной бригады осуществляется:

- по заявкам граждан, нуждающихся в социальных услугах в экстренном порядке, поступающих к участковому социальному работнику;

По заявкам общественных организаций, должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и учреждений, выявивших граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальных услугах в экстренном порядке;

- в соответствии с графиком работы по плановым вызовам.

2.4. По экстренным вызовам выезд мобильной бригады осуществляется в течение трех дней с момента поступления экстренной заявки.

2.5. Заявки регистрируются заместителем директора в Центре социального обслуживания в Журнале заявок по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата приема заявки | №п/п | ФИО  гражданина | Домашний адрес, телефон | Категория | Необходимая социальная помощь | Отметка об исполнении, дата | Стоимость услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2.6. Плановые выезды мобильной бригады осуществляются раз в месяц в каждое поселение в установленные дни недели согласно графику, утверждаемому директором ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».

2.7. Мобильная социальная служба осуществляет оказание экстренной социальной помощи при условии добровольного согласия граждан, нуждающихся в социальном и медико-социальном обслуживании.

2.8. Обеспечение бригады автотранспортом с водителем для экстренного и планового вызова производится по письменному или устному (в случае экстренного вызова) распоряжению директора ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».

2.9. Режим работы Мобильной бригады: с 9.00 час. до 17.30 час.

2.10. По итогам выезда мобильной бригады составляется акт обследования и представляется отчет директору ГКУСО «Центр социального обслуживания Пустошкинского района».